

송림도서관 순회문고 가입신청서

기관명					
기 관 연 락 처	주 소	우편번호 (-)			
	전 화				
	F A X				
	이메일				
	대 표 자	성명		휴대 전화	
	도서관리 책임자	성명		휴대 전화	
대출 희망 권수(1회)					

상기와 같이 송림도서관에서 운영하는 순회문고 서비스를 신청합니다.

20 년 월 일

신청기관 (직인)

송림도서관

송림도서관 『순회문고』 이용 서약서

* 순회문고 운영시 준수 사항 *

1. 순회문고 해당 기관 및 단체는 도서관리 책임자를 지정하여 운영한다.
2. 도서관리 책임자는 도서 대출·반납 및 도서에 관한 사항을 관리하며, 자료 분실 및 기타 훼손 등에 관한 사항을 책임진다.
3. 도서관리 책임자의 연락처 변경 시 반드시 송림도서관에 통보해야 한다.
4. 대출기간은 30일, 대출권수는 1회 최대 30권 이내로 하며, 대출 자료는 기한 내에 반드시 일괄 반납하여야 한다. (일반이용자를 위해 신간자료는 10권 이내 대출 가능)
5. 자료의 분실 및 기타 훼손 시 일괄 반납 후 2주 내에 해당 자료와 동일한 자료로 변상하는 것을 원칙으로 하되, 절판되거나 구입할 수 없는 경우에는 현 시가에 해당하는 금액을 변상하여야 한다.
6. 순회문고 이용목적에 위배되거나 준수사항을 지키지 않을 경우 순회문고 신청 내역을 철회할 수 있다.

본 기관은 송림도서관 순회문고를 이용하며 위의 준수사항을
성실히 이행할 것을 서약합니다.

20 년 월 일

신청기관

(직인)

송림도서관